



**REPUBLIKA HRVATSKA**  
**DUBROVAČKO-NERETVANSKA ŽUPANIJA**  
**OPĆINA MLJET**  
**Osnovna škola Mljet – Babino Polje**

---

20225 Babino Polje, Tel./fax: 020/745 018  
MB: 3303632, OIB: 12241432855, Šifra škole: 19-510-001, IBAN HR112407000-1100019819  
e-mail: ured@os-mljet-babinopolje.skole.hr

Klasa: 602-01/20-01/ 217  
Ur.broj: 2117/1-24-01-20-1  
Babino Polje, 15.09.2020.

Na temelju članka 94. Statuta Osnovne škole "Mljet", Klasa: 602-01/19-01/43 Ur.broj: 2117/1-24-01-19-1/3 od 11.04.2019.g., donosi se

**O D L U K A**

Za predstavnika Osnovne škole "Mljet" u skupštinu Županijskog saveza školskog športa Dubrovčko-neretvanske župabuije, imenuje se FILIP MEDAK.

Ravnateljica:  
Sanja Lazo



## ZAPISNIK

XXIV. sjednice Školskog odbora OŠ Mljet - Babino Polje, održane dana 07. listopada 2019. godine, u prostorijama Škole, s početkom u 8,00 sati.

Nazočni:

Dragan Medan, zamjenik predsjednika ŠO  
Ivan Sršen, član ŠO  
Petar Benković, član ŠO  
Zvonimir Stepić, član ŠO

Opravdano nenazočni:

Mario Ćurković  
Ana Marković

Ostali nazočni:

Sanja Lazo, ravnateljica

Zapisničar: Marija Marković

Prije početka sjednice, ravnateljica je izvijestila članove ŠO da je za predstavnika radnika u ŠO izabran učitelj informatike Joško Mačela, koji je zamolio, da zbog privatnih obveza, ne bude na današnjoj sjednici ŠO.

Zamjenik Predsjednika ŠO je temeljem članka 49. Statuta utvrdio nazočnost dovoljnog broja članova za donošenje odluka te predložio sljedeći

### DNEVNI RED:

- Prihvatanje Zapisnika sa 22. sjednice ŠO; 23. sjednice i Zapisnik o primopredaji
- Donošenje Odluke o usvajanju Godišnjeg plana i programa rada i Kurikuluma Škole za školsku godinu 2019/2020
- Donošenje Poslovnika o radu školskog sportskog društva
- Razno

Dnevni red je jednoglasno usvojen.

Pod 1.

Uz napomenu da je već prethodno verificiran Zapisnik 22. sjednice ŠO, da je, na 23. sjednici izvršena primopredaja dužnosti ravnatelja Škole o čemu je sastavljen zapisnik, zamjenik predsjednika ŠO **je konstatirao da se prihvataju sva tri zapisnika.**

Pod 2.

Ravnateljica je članovima ŠO izložila Godišnji plan i Kurikulum za školsku godinu 2019/2020, posebno istaknuvši što je novo u ovom Godišnjem planu i Kurikulumu u odnosu na prošlu godinu (npr. od sakupljanje oborinskih voda, nabave i postavljanja montažnog objekta za tjelesni, učionice na otvorenom itd.). Također je istakla da su i roditelji zainteresirani i predložili su da se i oni uključe u uređenje okoliša. Dalje je ravnateljica izvijestila članove ŠO o rasporedu nastave i organizaciji rada te odmorima između dva sata nastave, kao i o projektima u koje je Škola uključena.

Također je izvijestila da je za djecu s teškoćama, i nakon dobivene suglasnosti Ministarstva, zaposlena učiteljica edukator rehabilitator, na pola radnog vremena.

Na pitanje člana ŠO, gosp. I. Sršena ravnateljica je odgovorila da je za promjenu načina grijanja s peleta na struju, potrebno izraditi projekat, pratiti natječeaje i prijaviti se. Gosp. I. Sršen je također predložio ravnateljici da za postavljanje lavaboa u kabinetu za biologiju zamoli načelnika Điva Marketa neka pošalje nekoga od vatrogasaca da to učini, te dodao neka ravnateljica vidi da li i Županija može sudjelovati u rješavanju smještaja za učitelja edukatora rehabilitatora i način kako bi se ovo moglo riješiti.

Kako nije bilo daljnjih pitanja ni zahtjeva za pojašnjenje, zamjenik predsjednika je pozvao članove da glasuju, te prebrojio 4 dignute ruke "za" i utvrdio i proglasio da je **jednoglasno donesena Odluka o usvajanju Godišnjeg plana i programa rada i Kurikuluma Škole za školsku godinu 2019/2020.**

Pod 3.

Ravnateljica je upoznala članove ŠO o obvezi donošenja Poslovnika o radu školskog sportskog društva, što je propisano Zakonom o sportu, a donosi ga Školski odbor, a o načinu financiranja odgovorila gosp. D. Medan, da se financira jednako kao i Funjestra, iz članarine.

Kako nije bilo daljnjih pitanja ni zahtjeva za pojašnjenje, zamjenik predsjednika je pozvao članove da glasuju, te prebrojio 4 ruke "za" i utvrdio i proglasio da je **jednoglasno donesen Poslovnik o radu školskog sportskog društva.**

Pod.4.

1. Zamjenik predsjednika gosp. D. Medan je izvijestio što je učinjeno (nabavljena 4 kandelabera i promijenjena mreža na golovima na igralištu), a vidjeti će da li ima dovoljno sredstava kako bi se u riješio problem rasvjete oko Škole (skalini).

2. Ravnateljica je upoznala članove ŠO o obvezi osiguranja učenika, izvijestila da su pribavljene tri ponude koje daje na uvid članovima ŠO, odgovorila na pitanje gosp. I. Sršena da uspoređujući ponude nema velike razlike u cijeni, a najviše je pokriveno u ponudi Euroherca.

Nakon izvješća i uvida u ponude, Školski odbor je jednoglasno donio odluku da se zaključi osiguranje s Eurohercom.

3. Zahtjev Marijane Marković- nakon što je ravnateljica upoznala članove ŠO o podnescima i molbom Marijane Marković da joj se omogući koristiti petak za pohađanje poslijediplomskog, te dodala da bi se u slučaju udovoljenja molbi nastavu trebalo organizirati izvan radnog vremena radi nadoknade, svi članovi ŠO su suglasni da je za pohvaliti svako usavršavanje u struci međutim prioritet je uvijek nastava i djeca, pa ukoliko i ako se može organizirati nesmetano odvijanje nastave, ravnateljica ima podršku ŠO da se molbi Marijane Marković udovolji.

U odnosu na podneske Marijane Marković za GO za 2019.g. i obračuna naknade za rujun 2019.g., ŠO je jednoglasno donio zaključak da se od nadležnog ministarstva traži tumačenje o zahtjevima i da se o tome obavijesti Marijana Marković.


4. Imenovanje zamjenika ravnatelja

Ravnateljica je obavijestila članove ŠO da je učiteljica Nike Klobasa molila da je se zamjeni pa ravnateljica predlaže da zamjenik ravnatelja bude Tanja Puhjera, koja je i pristala biti zamjenik ravnatelja.

Članovi ŠO su suglasni da zamjenica ravnateljice bude Tanja Puhjera.

Drugih pitanja i prijava nije bilo, pa je sjednicu zaključio predsjedavajući u 9,30 sati.

Zapisničar:  
Marija Marković



Zamjenik Predsjednika ŠO:  
Dragan Medan

